

Plano de Projeto.
Rio de Janeiro, <DD> de <mês por extenso> de <AAAA>.

<Nome>
Superintendente de Gestão do Processo Digital
ID <Id Funcional>

<Responsável pelo processo no Órgão>
<Cargo>
ID <Id Funcional>

<Nome>
Diretor do Departamento de Planejamento - SGPD
ID <Id Funcional>

<Responsável pelo projeto no Órgão >
<Cargo>
ID <Id Funcional>

09 - Termo de início de mapeamento de processos e documentos

TERMO DE INÍCIO DE
MAPEAMENTO DE PROCESSOS E DOCUMENTOS

Conforme o aceite da etapa de planejamento da informatização do processo administrativo <nome do processo>, inicia-se na presente data a fase de mapeamento do processo administrativo com previsão de término para <dd/mm/aaaa>.

Rio de Janeiro, <DD> de <mês por extenso> de <AAAA>.

<Nome>
Superintendente de Gestão do Processo Digital
ID <Id Funcional>

<Responsável pelo processo no órgão>
<Cargo>
ID <Id Funcional>

<Nome>
Diretor do Departamento de Processos - SPGD
ID <Id Funcional>

<Responsável pelo projeto no órgão>
<Cargo>
ID <Id Funcional>

10 - Relatório da situação atual do processo administrativo

RELATÓRIO DE SITUAÇÃO ATUAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO <NOME DO PA>



Versão <versão>
<data>

SUMÁRIO

- 1 - Processo Administrativo <nome do PA>
2 - Papéis e responsabilidades

3 - Glossário

4 - Macroprocesso

4.1 - Descrição dos Processos

5 - Processo <nome do processo>

5.1 - Descrição das Atividades do Processo <nome do processo>

5.2 - Relação dos documentos tramitados no Processo <nome do processo>

6 - Contratualizações

7 - Diagrama de Escopo e Interfaces

8 - Lista de problemas encontrados

9 - Anexo - Documentos

1 - Processo Administrativo <nome do PA>

<Descrição do Processo Administrativo>

2 - Papéis e responsabilidades

<Relacionar todos os papéis envolvidos nos processos com as respectivas descrições de responsabilidade>

Papel	Descrição de Responsabilidades

3 - Glossário

<Definição e descrição de abreviações e termos técnicos>

4 - Macroprocesso

<Breve descrição sobre o Macroprocesso>

