

## Secretaria de Estado das Cidades

### ATOS DO SECRETÁRIO

#### RESOLUÇÃO SECID Nº 20 DE 07 DE AGOSTO DE 2020

**DISPÕE SOBRE NOVAS MEDIDAS DE ENFRENTAMENTO DA PROPAGAÇÃO DO NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19), NO ÂMBITO DA SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES.**

O SECRETARIO DE ESTADO DAS CIDADES, no uso de atribuições legais e regulamentares, e

#### CONSIDERANDO:

- as novas medidas de enfrentamento da propagação do novo CO-RONAVÍRUS (COVID-19), conforme Decreto nº 47.199, de 04 de agosto de 2020, publicado em 06 de agosto de 2020 e respectivas considerações expressas nesse diploma legal;

- a necessidade de atualizar as medidas já adotadas permitindo o re-torno das atividades presenciais, respeitados os devidos cuidados para o enfrentamento da COVID-19, no âmbito da SECID, e

- que a saúde é direito de todos e dever do Estado,

#### RESOLVE:

**Art. 1º** - Estando a SECID localizada na Região de Risco da COVID-19 classificada como Baixo (Sinalização Amarela), o trabalho remoto (regime home-office) deverá ser mantido para os servidores dos grupos vulneráveis: pessoas com 60 anos ou mais de idade, doentes crônicos, imunodeprimidos, gestantes e puérperas, desde que observada a natureza da atividade, mediante a utilização de tecnologia de informação e de comunicação disponíveis.

**Parágrafo Único** - Ficam esses servidores cientificados de que podem ser convocados a comparecer à sede a qualquer momento, sempre que se fizer imprescindível e, para tanto, deverão ser redobrados os cuidados e regras de distanciamento social.

**Art. 2º** - São deveres do agente público em trabalho remoto (regime home office):

I - estar acessível durante o horário de trabalho, manter e-mail e aplicativo de troca de mensagens instantâneas atualizados e ativos, a fim de garantir a comunicação eficiente e imediata;

II - dar ciência à chefia imediata sobre os trabalhos realizados, respectivos prazos, bem como apontar eventuais dificuldades, dúvidas ou intercorrências que possam afetar o seu cumprimento;

III - registrar e solicitar anuência à chefia imediata quando houver a necessidade de retirar documentos e processos físicos das dependências desta SECID, responsabilizando-se pela custódia e restituição ao término do trabalho ou quando solicitado pela chefia imediata ou gestor da unidade;

IV - preservar o sigilo dos conteúdos acessados remotamente;

V - comunicar às suas chefias sobre pendências e prazos em aberto.

**Art. 3º** - À chefia imediata dos servidores em trabalho home office cabe:

I - interagir sobre funcionamento e as regras do trabalho remoto, incluindo os aspectos referentes aos equipamentos, meios de comunicação, programas de informática, sistemas e demais elementos que permeiam essa modalidade de trabalho;

II - informar ao Gabinete/SECID e a Coordenação de Recursos Humanos/DGAF quais fatos que confrontem com as diretrizes estabelecidas pelos Decretos do Poder Executivo e Resoluções SECID relativos ao assunto, e

III - prestar apoio aos seus subordinados no desenvolvimento de suas tarefas, bem como o controle das mesmas.

**Art. 4º** - Caberá às chefias imediatas dos servidores que não se enquadram na situação especificada no artigo 1º estabelecer escala para o desenvolvimento de suas atividades de forma presencial, respeitadas regras para o distanciamento de segurança nas instalações físicas da SECID, informando à Coordenação de Recursos Humanos.

**Art. 5º** - Caso ocorra a inobservância das regras estabelecidas, a chefia imediata deverá adotar as medidas pertinentes para apurar a responsabilidade funcional do agente público mediante comunicação ao Gabinete da SECID.

**Art. 6º** - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo os seus efeitos a contar de 06 de agosto de 2020.

Rio de Janeiro, em 07 de agosto de 2020.

**JUARES FIALHO**  
Secretário de Estado das Cidades

#### RESOLUÇÃO SECID N.º 21 DE 10 DE AGOSTO DE 2020

**INSTITUI NO ÂMBITO DA SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES, COMISSÃO DE GESTÃO DE DOCUMENTOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DAS CIDADES, no exercício de suas atribuições legais, e nos termos do Decreto nº 42.002, de 21 de agosto de 2009, que dispõe sobre avaliação e destinação de documentos produzidos e recebidos pela Administração Pública Estadual e dá outras providências; dos atos praticados no Processo nº SEI-330018/000304/2020; e a necessidade de que os membros venham a integrar a referida Comissão de Gestão de Documentos,

#### RESOLVE:

**Art. 1º.** Instituir, no âmbito da Secretaria de Estado das Cidades, a Comissão de Gestão de Documentos.

**Art. 2º.** A Comissão, de que trata a presente Resolução, será composta pelos seguintes servidores, sob a presidência do primeiro:

-Marcelo Ferreira de Oliveira - ID 50813889;  
-Felipe Costa Oliveira (suplente do Presidente) - ID 51028174;  
-Marcelo da Costa Miranda - ID 50187139;  
-Nataanael Pinheiro da Cruz - ID 51065185.

**Art. 3º.** Nesse sentido, são atribuições das Comissões de Gestão de Documentos:

I - Atuar no mapeamento das atribuições e identificar os tipos documentais produzidos pelo Órgão para elaboração do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos, instrumentos que permitirão a adequada classificação e avaliação dos tipos produzidos no Sistema Eletrônico de informações - SEI-RJ;

II - Manter atualizados, sob orientação do APERJ, seus instrumentos de gestão de documentos (Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos);

III - Implementar as normas e procedimentos de gestão documental e de gestão de protocolo, estabelecidos nos Manuais de Gestão de Documentos, de Gestão de Protocolo e de Redação Oficial;

IV - Gerenciar os procedimentos de seleção e destinação de documentos a partir das Tabelas de Temporalidade aprovadas pelo APERJ;

V - Fiscalizar o seu respectivo órgão ou entidade em relação ao cumprimento de normas e procedimentos técnicos estabelecidos pelo Sistema de Arquivos do Estado do Rio de Janeiro - SIARQ-RJ.

**Art. 4º** - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, em 10 de agosto de 2020.

**JUARES FIALHO**  
Secretário de Estado das Cidades

Id: 2264541

## Gabinete de Segurança Institucional do Governo

### SUBSECRETARIA MILITAR

#### DESPACHOS DO SUBSECRETÁRIO DE 11.08.2020

**Processo nº SEI-390002/001292/2020** - Vinculação de Placas Particulares - POLÍCIA RODOVIÁRIA FEDERAL.  
Autorizo, nos termos do Decreto nº 46640, de 15.04.2019.

**Processo nº SEI-210100/0001132/2020** - Vinculação de Placa Particular - SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA.  
Autorizo, nos termos do Decreto nº 46640, de 15.04.2019.

Id: 2264568

## Procuradoria Geral do Estado

### PROCURDORIA GERAL DO ESTADO

#### DECISÃO DO PROCURADOR-GERAL DE 10.08.2020

**Processo Nº SEI - 14 0001/050266/20** - Documento nº 7005845: ciente. Considerando a solicitação do Ilmo. Sr. Controlador Geral do Estado (Documento nº 7005009), excluo Vanessa Boechat da Comissão Permanente de Condução de Negociação de Acordo de Leniência, instaurada no âmbito da Procuradoria-Geral do Estado, por força do art. 40 da Lei nº 7.989/18, e designo Jaime de Almeida Paula, ID 5015480-0, para integrar a referida Comissão.

Id: 2264679

#### PROCURADORIA GERA DO ESTADO CONSELHO

##### ATA DA 542ª SESSÃO

Ao dia 06 (seis) do mês de agosto de dois mil e vinte, às 15h, em ambiente virtual, presentes os conselheiros, procuradores do Estado, Adriana De Biase Ninho, Cristiane Lucidi Machado (no impedimento do conselheiro titular), Fabiana Morais Braga Machado, Flávio de Araujo Willemann, Gabriel Pacheco Ávila (no impedimento do conselheiro titular), Guilherme Jales Sokal, João Paulo Melo do Nascimento, Natália Faria de Souza, Rafael Rolim de Minto, Rodrigo Borges Valadão, Rudy Tavares Ribeiro, e o Procurador-Corregedor da Procuradoria Geral do Estado, Marcio Bruno Milech, sob a presidência do Subprocurador Geral do Estado, Flavio Müller Pupo, face ausência justificada do Procurador Geral do Estado, reuniram-se para tratar da ordem do dia. 1) SEI-14 (Sigiloso) - Na presença do Sr. Procurador acusado, foram ouvidas três testemunhas: uma por instrução de iniciativa do Relator e outras duas a requerimento da defesa, consoante gravação realizada e juntada em arquivo digital ao SEI respectivo. 2) Assuntos Gerais - Em assuntos gerais, debateu-se e decidiu-se o seguinte. O Conselheiro Rafael Rolim de Minto consignou a necessidade de ser observada a função de cada servidor no desempenho de suas atividades. Por unanimidade, os Srs. Conselheiros recomendaram que a sessão de promoção dos procuradores por excedente ocorra o mais rápido possível, dentro do calendário de sessões. Por unanimidade, os Srs. Conselheiros deliberaram que, apesar das atuais restrições parciais no tocante à frequência presencial nas dependências da PGE, fixadas em razão da pandemia de Covid19, a sessão do Conselho dedicada a deliberar sobre a promoção por excedente na carreira será presencial em virtude de suas peculiaridades, respeitadas as regras de segurança sanitária dispostas na Resolução PGE em vigor. Por maioria, o Conselho deliberou que, sem prejuízo da realização da sessão de promoção por excedente no menor espaço de tempo possível, antes desta, seja realizada uma sessão específica do Conselho para debate e deliberação acerca do aprimoramento do procedimento das promoções no âmbito da PGE, vencidos os Srs Conselheiros Rafael Rolim de Minto, Flávio de Araujo Willemann e Flavio Müller Pupo, os quais entenderam que tal debate deve ser travado para além de uma única sessão do Conselho, compreendendo maior amplitude, ouvindo-se a categoria como um todo, passando, inclusive, pela oportunidade de participação da Associação dos Procuradores (APERJ).Nada mais havendo, o Presidente em exercício do Conselho deu por encerrados os trabalhos, do que, para constar, o Procurador-Corregedor lavrou a presente Ata, que vai assinada por ambos.

Id: 2264552

#### PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DIRETORIA DE GESTÃO

##### ATO DA ASSESSORA ESPECIAL DE 10/08/2020

Em cumprimento ao Decreto Estadual nº 45.600 de 16 de março de 2016 e tendo em vista o disposto no Processo Administrativo nº SEI-14/001/000099/2018, **FICA DESIGNADA** a Comissão de Fiscalização do Contrato PGE-RJ nº 08/2020, celebrado entre a Procuradoria Geral do Estado/FUNPERJ e a Sociedade Empresária DECISION SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, cujo objeto é a aquisição de equipamentos novos e softwares com garantia de 60 (sessenta) meses para modernização do Data Center da Procuradoria Geral do Estado, composta pelos membros a seguir:

**SIMONE DE JESUS DO CARMO**, ID Funcional: 50849778;  
**MOAIR ARAUJO NETO**, ID Funcional: 44126930;  
**RODRIGO CESAR SOARES ALVES**, ID Funcional: 99990911.

Id: 2264412

## AVISOS, EDITAIS E TERMOS DE CONTRATOS

### Vice Governadoria do Estado

#### ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

##### DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

#### EXTRATO DE TERMO

**\*INSTRUMENTO:** Termo de Ajuste de Contas nº 077/2020. **PARTES:** DETRAN/RJ e Planejar Terceirização e Serviços Eireli. **OBJETO:** Re-

conhecimento, pelo DETRAN-RJ, da prestação dos serviços de apoio técnico e administrativo afetos à vistoria veicular e auxiliares à emissão de documentos de CRV e CRLV, ocorridos no período de 01 de abril a 30 de junho de 2020, sem a devida cobertura contratual, foram prestados em condições satisfatórias e de boa-fé, conforme indicado nas Notas Fiscais anexas ao termo. **VALOR:** R\$ 1.741.236,81 (um milhão, setecentos e quarenta e um mil duzentos e trinta e seis reais e oitenta e um centavos). **NOTA DE EMPENHO:** 2020NE01656. **DATA DA ASSINATURA:** 10/08/2020. **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Lei Estadual nº 287/79, Decreto nº 3.149/80 e Arts. 59 e 60, Parágrafo Único, da Lei Federal nº 8.666/93. **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº** SEI-160059/001759/2020.   
\*Republished por incorreção no original publicado no D.O. de 11.08.2020.

Id: 2264581

#### DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

##### EXTRATO DE TERMO

**INSTRUMENTO:** 7º Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 078/2015. **PARTES:** DETRAN/RJ e M.I. Montreal Informática S/A. **OBJETO:** Prorrogar o contrato por 12 (doze) meses, bem como reajustá-lo no percentual 3,98558%, referente ao IGP-M (FGV) acumulado do período de dezembro de 2018 a novembro de 2019, com efeitos financeiros a partir de 18/12/2019. **VALOR ESTIMADO DO TERMO ADITIVO:** R\$ 21.017.785,66 (vinte e um milhões, dezessete mil setecentos e oitenta e cinco reais e sessenta e seis centavos). **NOTA DE EMPENHO:** 2020NE01648. **GESTOR:** Gabriel Pinton, Identidade Funcional nº 5010926-0. **DATA DA ASSINATURA:** 04/08/2020. **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Arts. 55, III e 57, § 4º, da Lei Federal nº 8.666/93. **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº** SEI-E-12/061/003020/2014.

Id: 2264445

#### DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO COMISSÃO DE PERMANENTE DE LICITAÇÃO

##### AVISO

A COMISSÃO DE PERMANENTE DE LICITAÇÃO DO DETRAN/RJ torna público aos interessados que será realizada no dia 24/08/2020 o Pregão Eletrônico nº 001/2020 conforme abaixo mencionado:

**PROCESSO Nº.** E-16/060/1424/2019

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, de forma contínua de abertura de requerimentos e suporte operacional nas unidades de serviço no âmbito da Diretoria de Habilitação do DETRAN/RJ, referente a 358 (trezentos e cinquenta e oito) postos de trabalho, a serem executados, na Sede da Autarquia e em suas unidades externas.

**ESTIMATIVA ORÇAMENTÁRIA:** R\$ 25.009.676,16 (vinte e cinco milhões, nove mil seiscentos e setenta e seis reais e dezesseis centavos).

**LIMITE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS:** 24/08/2020, às 10h00min

**DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 24/08/2020 às 10h05min

**DATA DA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:** 24/08/2020 às 10h30min

Id: 2264579

#### VICE-GOVERNADORIA FUNDAÇÃO DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM

##### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

**IDENTIFICAÇÃO:** Termo Aditivo II ao Convênio Municipal sem repasse de recursos financeiros nº 063/2019 assinado em 05.08.2020. **PARTES:** DER-RJ e o MUNICÍPIO DE MACUCO RJ. **OBJETO:** Fornecimento de massa asfáltica visando o asfaltamento do Bairro de Ferradura, que liga a RJ 116 a RJ166 em vias localizadas no MUNICÍPIO DE MACUCO. **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Complementar nº 101, de 04.05.2000; Lei nº 4.320, de 17.03.1964. **PROCESSO Nº SEI-160002/002942/2020.**

Id: 2264571

## Secretaria de Estado da Casa Civil

### ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

#### ESTADO DO RIO DE JANEIRO SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS

##### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

**INSTRUMENTO** Aditivo nº 01 ao Contrato CEDAE nº 198/2019 (DTP). **PARTES:** A COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS - CEDAE - e a ESAC - EMPRESA DE SANEAMENTO AMBIENTAL E CONCESSÕES LTDA. **OBJETO:** “Ajuste da planilha orçamentária dos preços unitários do contrato nº 198/2019 (DTP), assinado em 18 de dezembro de 2019, com alteração da cláusula sétima”. **PRAZO:** Sem prazo. **VALOR TOTAL:** Redução no valor contratual de R\$ 4.232,27 (quatro mil, duzentos e trinta e dois reais e vinte e sete centavos). **DATA DE ASSINATURA:** 03 de agosto de 2020. **FUNDAMENTO:** PROCESSO Nº. E-07/100.573/2017 (CN nº 001/2018).

Id: 2264464

#### SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL E GOVERNANÇA COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS ASSESSORIA DE LICITAÇÕES

##### AVISO

**MODALIDADE DE LICITAÇÃO:** LI Nº 016/2020-ADPR-31. **OBJETO:** “OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DE REDE COLETORA DE ESGOTO SANITÁRIOS NOS BAIRROS DE PRESIDENTE JUSCELLINO, CENTRO E CAONZE, AMBOS SITUADOS NO MUNICÍPIO DE NOVA IGUAÇU”. A Assessoria de Licitações comunica que encontra-se à disposição dos interessados, no site www.cedae.com.br/licitacao, a ERRATA Nº 1 ao edital e que a licitação em referência que se encontrava marcada para o dia 24/08/2020, será realizada no dia 02/09/2020 às 11:00 horas, no mesmo local anteriormente divulgado.

Id: 2264510

#### SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL COMPANHIA ESTADUAL DE ÁGUAS E ESGOTOS ASSESSORIA DE LICITAÇÕES

##### AVISO

**MODALIDADE DE LICITAÇÃO:** LI Nº 020/2020. **OBJETO:** “AMPLIAÇÃO NA IMPLANTAÇÃO DE MACROMEDIDORES NAS UNIDADES DE PRODUÇÃO DE ÁGUA DA DSG - DIRETORIA DE SANEAMENTO E GRANDE OPERAÇÃO”. **DIA:** 08/09/2020 às 11:00 horas. **LOCAL:** Av. Presidente Vargas, nº 2655 - Térreo - Sala de Licitações. **VALOR ESTIMADO:** R\$ 3.814.055,08.

O Edital completo encontra-se à disposição dos interessados no site www.cedae.com.br/licitacao, podendo alternativamente, ser retirado mediante permuta de duas resmas de papel tamanho A4 - 75g/m², no endereço supramencionado, onde os interessados também poderão obter todas as informações sobre a licitação, no horário de 9h às 12h e das 14h às 17h ou pelos telefones (XX) 21 2332-3836/2332-3828.

Id: 2264519